

**CÔNG TY CỔ PHẦN BẢO HIỂM
NGÂN HÀNG NÔNG NGHIỆP**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1657/TM-ABIC-VPTSC

Hà Nội, ngày 12 tháng 05 năm 2025

THƯ MỜI

CHÀO HÀNG CẠNH TRANH

Kính gửi: CÁC CÔNG TY TRONG LĨNH VỰC DỊCH VỤ LỮ HÀNH

Công ty Cổ phần Bảo hiểm Ngân hàng Nông nghiệp (ABIC) có Trụ sở tại tầng 6 tòa nhà chung cư 29T1 Hoàng Đạo Thúy, Trung Hòa, Cầu Giấy, Hà Nội có nhu cầu tìm kiếm đơn vị tổ chức đoàn khảo sát, học tập kinh nghiệm kết hợp thăm quan tại Thái Lan, cụ thể như sau:

1. Thông tin chung

- Địa điểm: Thái Lan
- Thời gian: Tháng 6,7/2025
- Số người dự kiến: 100 người. Trong đó:
- Đoàn khảo sát, học tập kinh nghiệm kết hợp thăm quan tại Thái Lan (máy bay hạng phổ thông, ở phòng ghép theo tiêu chuẩn): 100 người.
- Tổ chức hội thảo, trao đổi nghiệp vụ, tiệc tại Thái Lan: 100 người.
- (Ghi chú: Yêu cầu nhà thầu đề xuất số lượng $\pm$ tối đa)

2. Chương trình tham khảo: Lịch trình có thể thay đổi phụ thuộc lịch làm việc, hội thảo của bên A. (Tham khảo tập đính kèm)

3. Báo giá trọn gói/người cho dịch vụ bao gồm:

- Vé máy bay khứ hồi (VNA hoặc tương đương).
- Thuế sân bay và phụ phí xăng dầu.
- Khách sạn tiêu chuẩn tối thiểu 4 sao: nghỉ 02 người lớn/phòng, lẻ Nam hoặc Nữ nghỉ ghép 03 khách người lớn/phòng.
- Các bữa ăn theo chương trình:
 - Mức ăn chính: Nhà thầu đề xuất tối thiểu 10\$.
 - Các bữa sáng tại khách sạn theo tiêu chuẩn của khách sạn.
 - Các bữa ăn trên máy bay theo tiêu chuẩn hãng hàng không.
- Xe vận chuyển đời mới theo chương trình tại Thái Lan, xe đưa đón sân bay tại Việt Nam.
- HDV kinh nghiệm, nhiệt tình suốt tuyến thông thạo tiếng Việt – Thái.



✓

- Bảo hiểm Du lịch Quốc Tế: tối thiểu 210.000.000 VNĐ/người/vụ (ưu tiên mua bảo hiểm của ABIC).
- Nước uống trên xe tiêu chuẩn 1chai/người/ngày.
- Hành lý cho phép theo tiêu chuẩn của hãng hàng không.
- Visa nhập cảnh.
- Chi phí tổ chức hội thảo.
- Thuế VAT theo quy định.
- Các chi phí khác (nếu có).
- Yêu cầu nhà thầu nêu rõ các dịch vụ chưa bao gồm trong báo giá (nếu có).

Kính mời các đơn vị có khả năng cung cấp theo yêu cầu trên gửi chào giá cho Công ty chúng tôi để Công ty xem xét lựa chọn đơn vị cung cấp đợt này.

Hồ sơ chào giá cạnh tranh bao gồm: Giấy đăng ký kinh doanh, tờ khai quyết toán thuế TNDN năm 2024 (Nếu đơn vị sử dụng bản in ký điện tử yêu cầu đóng dấu treo và giáp lai bằng con dấu của đơn vị), tài liệu chứng minh không nợ thuế hoặc bộ BCTC 03 năm gần nhất, tối thiểu 01 hợp đồng đã thực hiện có tính chất tương tự. Hồ sơ được để trong phong bì ghi rõ tên đơn vị dán kín có đóng dấu niêm phong và gửi về Công ty Cổ phần Bảo hiểm Ngân hàng Nông nghiệp chậm nhất 10h00 ngày 14/05/2025.

Công ty chúng tôi sẽ liên hệ thông báo cho đơn vị được chọn làm nhà cung cấp hàng hóa nêu trên. Các hồ sơ không được lựa chọn, Công ty sẽ không hoàn trả lại hồ sơ và không có thông báo.

Trân trọng kính chào.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VPTSC.

KT. TỔNG GIÁM ĐỐC
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC



Nguyễn Hồng Thái

YÊU CẦU CHÀO GIÁ VÀ CHƯƠNG TRÌNH THAM KHẢO

I. Thông tin chung

- Độ dài tour: 5 ngày 4 đêm (bao gồm thời gian bay)
- Hãng không: VNA hoặc tương đương.
- Thời gian khởi hành: Dự kiến tháng 6 – 7/2025
- Địa điểm khởi hành: TP. Hà Nội/TP.HCM
- Thời gian và địa điểm gặp gỡ đối tác, tổ chức hội thảo dưới đây là dự kiến, thông tin cụ thể bên A sẽ cung cấp cho nhà thầu được lựa chọn.
- Yêu cầu: Nhà thầu nêu rõ các điểm đến trong chương trình có thể phát sinh chi phí (nếu có)
- Ngoài các địa điểm làm việc với đối tác, Nhà thầu có thể đề xuất thay đổi/thêm các điểm tham quan khác phù hợp và tương đương.

II. Chương trình tham khảo

NGÀY 01	HÀ NỘI/TP.HCM – BANGKOK - PATTAYA (ĂN TRƯA, TỐI)
	Xe và hướng dẫn viên đón đoàn tại điểm hẹn khởi hành ra sân bay làm thủ tục khởi hành đi sân bay Suvarnabhumi . (tùy thuộc vào giờ bay đoàn linh hoạt ăn trưa tại nhà hàng hoặc trên máy bay) Đoàn ăn trưa tại nhà hàng sau đó khởi hành đi PATTAYA Đoàn ăn tối và nhận phòng khách sạn nghỉ ngơi
NGÀY 02	PATTAYA (ĂN 3 BỮA) (dự kiến có chương trình làm việc cùng đối tác)
	Sáng: Đoàn dùng bữa sáng tại khách sạn, sau bữa sáng đoàn di chuyển đến địa điểm làm việc cùng đối tác. Kết thúc buổi làm việc Đoàn ăn trưa tại nhà hàng. Đoàn kết hợp tham quan: Coral Island World Gems Company Morden Latex Vườn nhiệt đới NoongNuch Tối: Đoàn đi ăn tối tại nhà hàng và xem chương trình nghệ thuật đường phố sau đó nghỉ ngơi tại khách sạn.
NGÀY 03	PATTAYA – BANGKOK (ĂN 3 BỮA)
	Đoàn dùng bữa tại khách sạn Sau đó xe đưa đoàn di chuyển đi tham quan: “Wat phra yai” - Chùa Phật lớn Trần Bảo Phật Sơn Khao CheeChan Đoàn ăn trưa tại nhà hàng. Sau đó tiếp tục tham quan:



	Lighting Art Museum & Balloon Garden Tối: Đoàn ăn tối và về khách sạn nghỉ ngơi
NGÀY 04	BANGKOK (ĂN 3 BỮA) (dự kiến có chương trình hội thảo)
	Đoàn dùng bữa sáng tại khách sạn, xe đón đoàn đi tham quan, Dạo thuyền trên sông Chaopraya Chùa Thuyền (WAT YANAWA) Tự do mua sắm tại các TTTM như: Iconsiam Bangkok, Central World Đoàn ăn trưa tại nhà hàng sau đó tham gia chương trình hội thảo buổi chiều. Sau đó Đoàn ăn tối, di chuyển về khách sạn nghỉ ngơi.
NGÀY 05	BANGKOK – HÀ NỘI/TP.HCM (ĂN 2 BỮA)
	Đoàn dùng bữa sáng tại khách sạn và trả phòng Xe đón đoàn khởi hành tham gia chương trình khảo sát thực tế theo lời mời của đối tác. Tại đây đoàn kết hợp tham quan: Trung tâm nghiên cứu Rắn độc Hoàng Gia Đoàn ăn trưa tại nhà hàng và di chuyển ra sân bay đáp chuyến bay về Việt Nam Máy bay hạ cánh, xe đón đoàn về điểm hẹn ban đầu trong thành phố.

✓



CHƯƠNG TRÌNH HỘI THẢO

(Nhà thầu có thể đề xuất)

I. THÔNG TIN CHUNG

- Hội thảo: Trao đổi kinh nghiệm, thảo luận về các mô hình cung cấp các sản phẩm bảo hiểm và quản lý kênh phân phối, xu hướng hợp tác phát triển kênh phân phối liên kết Bancassurance.
- Ghi chú: Thời gian và địa điểm gặp gỡ đối tác, tổ chức hội thảo dưới đây là dự kiến, thông tin cụ thể bên A sẽ cung cấp cho nhà thầu được lựa chọn.

II. HẠNG MỤC CHÍNH HỘI THẢO:

- Phòng họp: Kê kiểu bàn họp theo hình lớp học.
- Bàn lễ tân kê ngoài sảnh đón khách.
- Bảng hướng dẫn bên ngoài phòng họp.
- Bục phát biểu, Sân khấu.
- Set up: 1 bộ máy chiếu và màn chiếu, màn hình LED.
- Set up: Giấy, bút trên bàn họp.
- Flip chart, bảng trắng và bút màu.
- Bút laser trong bài thuyết trình.
- 01 chai nước suối/khách trong 01 buổi họp.
- Bảng tên đặt bàn cho đại biểu, bàn chủ tọa, bàn thư ký.
- Hệ thống âm thanh chuyên nghiệp và 3 microphone không dây cho thuyết trình.
- Hoa trang trí tại bàn đại biểu, bàn chủ tọa, bàn thư ký và bục phát biểu.
- Sử dụng Wifi 2Mbps miễn phí trong phòng họp.
- Nhân viên kỹ thuật trực thông suốt chương trình.
- Trang trí theo Concept yêu cầu (Sân khấu, hoa sân khấu, standee, thảm)
- Tiệc trà: Trà, cafe, bánh ngọt, trái cây, nước khoáng



P
★
IC